

Số: /QĐ-BVHTTDL

Hà Nội, ngày tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực Văn học thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch

BỘ TRƯỞNG BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

Căn cứ Nghị định số 43/2025/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính và các Nghị định sửa đổi, bổ sung liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 350/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về khuyến khích phát triển văn học;

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Nghệ thuật biểu diễn và Chánh Văn phòng Bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực Văn học thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 15 tháng 02 năm 2026.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Cục trưởng Cục Nghệ thuật biểu diễn, Thủ trưởng các Cục, Vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *Ve*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Bộ Tư pháp (Cục KSTTHC);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ;
- UBND tỉnh/thành phố trực thuộc TW;
- Các Sở: VHTTDL, VHNT;
- Lưu: VT, NTBD, NTG.100.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG

Tạ Quang Đông

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH
TRONG LĨNH VỰC VĂN HỌC THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG
QUẢN LÝ CỦA BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-BVHTTDL ngày tháng 01 năm 2026
của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

STT	Tên thủ tục hành chính	Tên VBQPPL quy định	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
I	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TRUNG ƯƠNG			
1.	Thủ tục lựa chọn đề cương đề hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm văn học (cấp Trung ương)	Nghị định số 350/2025/NĐ-CP ngày 30/12/2025 của Chính phủ	Văn học	Bộ, cơ quan ngang bộ thuộc Chính phủ, Hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở trung ương thuộc mặt trận Tổ quốc Việt Nam
2.	Thủ tục hỗ trợ sáng tác tác phẩm văn học (cấp Trung ương)	Nghị định số 350/2025/NĐ-CP ngày 30/12/2025 của Chính phủ	Văn học	Bộ, cơ quan ngang bộ thuộc Chính phủ, Hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở trung ương thuộc mặt trận Tổ quốc Việt Nam
II	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH			
1.	Thủ tục lựa chọn đề cương đề hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm văn học (cấp tỉnh)	Nghị định số 350/2025/NĐ-CP ngày 30/12/2025 của Chính phủ	Văn học	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh
2.	Thủ tục hỗ trợ sáng tác tác phẩm văn học (cấp tỉnh)	Nghị định số 350/2025/NĐ-CP ngày 30/12/2025 của Chính phủ	Văn học	Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

PHẦN II

NỘI DUNG CỤ THỂ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TRUNG ƯƠNG

1. Thủ tục lựa chọn đề cương để hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm văn học (cấp Trung ương)

*** *Trình tự thực hiện:***

- Hằng năm, Bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, các Hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở trung ương thuộc Mặt trận Tổ quốc Việt Nam ban hành kế hoạch hỗ trợ tác giả viết, sáng tác tác phẩm văn học và thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng, công thông tin điện tử, bao gồm: Chủ đề, đề tài viết, sáng tác tác phẩm văn học; yêu cầu về thông tin cá nhân của tác giả tham gia; kinh phí hỗ trợ và thời gian thực hiện hỗ trợ.

- Trong thời hạn 40 ngày làm việc kể từ ngày thông báo, tác giả tham gia nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia 01 đề cương tác phẩm kèm theo đề xuất mức kinh phí hỗ trợ đến cơ quan ban hành thông báo.

- Trường hợp đề cương không đúng với yêu cầu tại thông báo, trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề cương, cơ quan có thẩm quyền hỗ trợ trả lời tác giả bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện, trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc nhận đề cương theo thông báo, bộ, ngành, đoàn thể trung ương quyết định lựa chọn đề cương tác phẩm trên cơ sở tư vấn của Hội đồng thẩm định để hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm và thông báo đến tác giả.

*** *Cách thức thực hiện:*** Nộp hồ sơ trực tiếp; qua bưu chính hoặc trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia.

*** *Thành phần, tác giả, số lượng hồ sơ:***

- Thành phần hồ sơ:

(1) Đề cương tác phẩm văn học (đối với đề cương tác phẩm văn học viết bằng tiếng nước ngoài phải kèm theo bản dịch tiếng Việt Nam).

(2) Bản đề xuất mức kinh phí hỗ trợ.

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

*** *Thời hạn giải quyết:*** 70 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*** *Đối tượng thực hiện TTHC:*** Cá nhân

*** *Cơ quan giải quyết TTHC:*** Bộ, cơ quan ngang bộ thuộc Chính phủ, Hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở trung ương thuộc mặt trận Tổ quốc Việt Nam.

* **Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Quyết định lựa chọn đề cương tác phẩm để hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm.

* **Mẫu đơn, tờ khai:** Không quy định.

* **Phí, lệ phí:** Không quy định.

* **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Tác giả là người Việt Nam, người Việt Nam định cư ở nước ngoài hoặc người nước ngoài đang sinh sống, học tập tại Việt Nam; chấp hành tốt chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước Việt Nam.

* **Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

Nghị định số 350/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về khuyến khích phát triển văn học.

2. Thủ tục hỗ trợ sáng tác tác phẩm văn học (cấp Trung ương)

*** *Trình tự thực hiện:***

- Trong thời hạn 80 ngày làm việc kể từ ngày thông báo được hỗ trợ đề cương tác phẩm, tác giả hoàn thành tác phẩm và gửi trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc gửi trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia 01 bản của tác phẩm đến cơ quan ban hành thông báo (bộ, ngành, đoàn thể trung ương).

- Trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc nhận tác phẩm, bộ, ngành, đoàn thể trung ương quyết định lựa chọn tác phẩm trên cơ sở tư vấn của Hội đồng thẩm định đề hỗ trợ tác phẩm. Trường hợp tác phẩm không được lựa chọn đề hỗ trợ, cơ quan có thẩm quyền hỗ trợ trả lời bằng văn bản cho tác giả và nêu rõ lý do.

- Bộ, ngành, đoàn thể trung ương quyết định nghiệm thu và công bố danh sách tác phẩm, tác giả được hỗ trợ trên các phương tiện thông tin đại chúng trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày có quyết định nghiệm thu.

*** *Cách thức thực hiện:*** Nộp hồ sơ trực tiếp; qua bưu chính hoặc trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia.

*** *Thành phần, tác giả, số lượng hồ sơ:***

- Thành phần hồ sơ:

(1) 01 bản tác phẩm văn học (đối với tác phẩm viết bằng tiếng nước ngoài phải kèm theo bản dịch tiếng Việt Nam).

- Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

*** *Thời hạn giải quyết:*** 120 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*** *Đối tượng thực hiện TTHC:*** Cá nhân

*** *Cơ quan giải quyết TTHC:*** Bộ, cơ quan ngang bộ thuộc Chính phủ, Hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở trung ương thuộc mặt trận Tổ quốc Việt Nam

*** *Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:*** Quyết định hỗ trợ sáng tác tác phẩm văn học.

*** *Mẫu đơn, tờ khai:*** Không quy định.

*** *Phí, lệ phí:*** Không quy định.

*** *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*** Tác giả có đề cương tác phẩm được lựa chọn đề hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm văn học.

*** *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:***

Nghị định số 350/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về khuyến khích phát triển văn học.

II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Thủ tục lựa chọn đề cương để hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm văn học (cấp tỉnh)

*** Trình tự thực hiện:**

- Hằng năm, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành kế hoạch hỗ trợ tác giả viết, sáng tác tác phẩm văn học và thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử, bao gồm: Chủ đề, đề tài viết, sáng tác tác phẩm văn học; yêu cầu về thông tin cá nhân của tác giả tham gia; kinh phí hỗ trợ và thời gian thực hiện hỗ trợ.

- Trong thời hạn 40 ngày làm việc kể từ ngày thông báo, tác giả tham gia nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia 01 đề cương tác phẩm kèm theo đề xuất mức kinh phí hỗ trợ đến cơ quan ban hành thông báo.

- Trường hợp đề cương không đúng với yêu cầu tại thông báo, trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề cương, cơ quan có thẩm quyền hỗ trợ trả lời tác giả bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện, trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc nhận đề cương theo thông báo, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định lựa chọn đề cương tác phẩm trên cơ sở tư vấn của Hội đồng thẩm định đề hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm và thông báo đến tác giả.

*** Cách thức thực hiện:** Nộp hồ sơ trực tiếp; qua bưu chính hoặc trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia.

*** Thành phần, tác giả, số lượng hồ sơ:**

- Thành phần hồ sơ:

(1) Đề cương tác phẩm văn học (đối với đề cương tác phẩm văn học viết bằng tiếng nước ngoài phải kèm theo bản dịch tiếng Việt Nam).

(2) Bản đề xuất mức kinh phí hỗ trợ.

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

*** Thời hạn giải quyết:** 70 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*** Đối tượng thực hiện TTHC:** Cá nhân

*** Cơ quan giải quyết TTHC:** Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

*** Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Quyết định lựa chọn đề cương tác phẩm để hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm.

*** Mẫu đơn, tờ khai:** Không quy định.

*** Phí, lệ phí:** Không quy định.

*** *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*** Tác giả là người Việt Nam, người Việt Nam định cư ở nước ngoài hoặc người nước ngoài đang sinh sống, học tập tại Việt Nam; chấp hành tốt chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước Việt Nam.

*** *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:***

Nghị định số 350/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về khuyến khích phát triển văn học.

2. Thủ tục hỗ trợ sáng tác tác phẩm văn học (cấp tỉnh)

*** *Trình tự thực hiện:***

- Trong thời hạn 80 ngày làm việc kể từ ngày thông báo được hỗ trợ đề cương tác phẩm, tác giả hoàn thành tác phẩm và gửi trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc gửi trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia 01 bản của tác phẩm đến cơ quan ban hành thông báo (Ủy ban nhân dân cấp tỉnh)

- Trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc nhận tác phẩm, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định lựa chọn tác phẩm trên cơ sở tư vấn của Hội đồng thẩm định đề hỗ trợ tác phẩm. Trường hợp tác phẩm không được lựa chọn để hỗ trợ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh trả lời bằng văn bản cho tác giả và nêu rõ lý do.

- Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định nghiệm thu và công bố danh sách tác phẩm, tác giả được hỗ trợ trên các phương tiện thông tin đại chúng trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày có quyết định nghiệm thu.

*** *Cách thức thực hiện:*** Nộp hồ sơ trực tiếp; qua bưu chính hoặc trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia.

*** *Thành phần, tác giả, số lượng hồ sơ:***

- Thành phần hồ sơ:

(1) 01 bản tác phẩm văn học (đối với tác phẩm viết bằng tiếng nước ngoài phải kèm theo bản dịch tiếng Việt Nam).

- Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

*** *Thời hạn giải quyết:*** 120 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

*** *Đối tượng thực hiện TTHC:*** Cá nhân

*** *Cơ quan giải quyết TTHC:*** Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

*** *Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:*** Quyết định hỗ trợ sáng tác tác phẩm văn học.

*** *Mẫu đơn, tờ khai:*** Không quy định.

*** *Phí, lệ phí:*** Không quy định.

*** *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*** Tác giả có đề cương tác phẩm được lựa chọn để hỗ trợ viết, sáng tác tác phẩm văn học.

*** *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:***

Nghị định số 350/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ quy định về khuyến khích phát triển văn học.